



Protocol Cameratoezicht

bijlage bij Reglement Cameratoezicht Achterhoek VO

Naam School:	Scholengemeenschap Schaersvoorde
Advies FG:	7 oktober 2025
Instemming MR:	02 december 2025
Akkoord bestuur:	18 december 2025

Dit protocol is een aanvulling op het Reglement Cameratoezicht Achterhoek VO. In dit protocol is gespecificeerd waarom en op welke wijze onze school cameratoezicht inzet. Bovendien lichten we toe welke maatregelen we hebben genomen om dit op een zo veilig mogelijke wijze toe te passen in het verlengde van de DPIA (Data Protection Impact Assessment). Dit document is mede gebaseerd op het Privacybeleid van Achterhoek VO.

Privacytoets

Gerechtvaardigd belang - toelichting

De inbreuk op de privacy van de leerlingen, ouders, medewerkers en bezoekers is afgewogen tegen het belang van de school om cameratoezicht te gebruiken/in te zetten voor onderstaande doeleinden, teneinde een veilige leer-&werkomgeving te creëren.

Toelichting:

Schaersvoorde doet al veel om de veiligheid in en rondom de school te borgen o.a. conform Veiligheidsplan. Hieronder staat een opsomming van (fysieke) maatregelen die op school zijn genomen en deel uitmaken van het pakket aan veiligheidsmaatregelen en onderdeel zijn van het veiligheidsplan Schaersvoorde.

- er is goede buitenverlichting rondom onze gebouwen;
- we hebben een alarm- en inbraaksysteem;
- er zijn veiligheidssloten en -deuren;
- de lokalen zijn afsluitbaar (en ICT-ruimtes zijn alleen toegankelijk met een speciale sleutel);
- er zijn rookmelders. Daarnaast zijn de vluchtwegen goed aangegeven. Rookmelders en brandhaspels worden periodiek gekeurd;
- conciërges, collega's van het leerlingencentrum en surveillanten surveilleren tijdens pauzes;
- en er zijn duidelijke schoolregels en er is een integriteitscode;
- er is een pestprotocol, er zijn duidelijke (gedrags-)afspraken over pesten, geweld, ongewenst gedrag, en eigendomsrespect;
- er zijn drie vertrouwenspersonen (en twee externe vertrouwenspersonen);
- er zijn BHV'ers aanwezig en wordt periodiek een RI&E (Risico-Inventarisatie en Evaluatie) afgenomen;
- via ouderavonden, nieuwsbrieven en participatie in de medezeggenschapsraad worden ouders en leerlingen geïnformeerd over alle lopende zaken;
- we werken met twee-factorauthenticatie (2FA) voor belangrijke accounts;
- alle leerlingen hebben een persoonlijke coach of klassenleraar waar ze terecht kunnen met vragen en bij problemen;



- er is een expertisecentrum waar leerlingen terecht kunnen met gedrags- of leerproblemen;
- tijdens dagstarten en flex-weken zijn er lesprogramma's over respect, diversiteit, weerbaarheid en burgerschap;
- we hebben een heel kort lijntje met de wijkagent;
- er is veel contact met de jeugdgezondheidszorg/GGD;
- signalering van ziekte, gedragsproblemen of verzuim;
- er zijn in diverse leerjaren voorlichting en preventieprogramma's (verslaving, seksuele gezondheid, et cetera).

Naast bovengenoemde maatregelen wordt op Schaersvoorde ook cameratoezicht ingezet. De inzet ervan en het opslaan van beeldmateriaal brengt een inbreuk op de privacy van leerlingen, ouders, medewerkers en bezoekers met zich mee.

Onderbouwing cameratoezicht tijdens schooltijden:

- Bevorderen van de veiligheid en het welzijn van iedereen op school, inclusief leerlingen, ouders, medewerkers en gasten.
- Beveiliging van de toegang tot gebouwen en terreinen
- Bewaking van zaken/eigendommen die zich in onze gebouwen of op eigen terreinen bevinden
- Preventie van geweld en pesten, camera's kunnen helpen bij signalering van ernstige pestsituaties
- Snelle interventie bij incidenten; camerabeelden maken mogelijk om snel en accuraat te reageren op conflicten en calamiteiten
- Verhoogd veiligheidsgevoel

Onderbouwing cameratoezicht buiten schooltijden en tijdens vakanties:

- Preventie van inbraak, vandalisme en diefstal van schooleigendom.
- Schoolterreinen zijn kwetsbaar buiten schooltijd, leegstand vergroot de kans op vandalisme, brandstichting, ongewenste samenscholing etc.
- Camera's werken preventief, ontmoedigen ongewenst gedrag.
- Verhoogde veiligheid voor personeel en bezoekers die buiten schooltijd aanwezig zijn.

Het is financieel niet haalbaar om op alle plaatsen in en om de school – die niet direct in het zicht vallen – gedurende de hele dag medewerkers in te zetten voor surveillance.

Voor de inzet van camera's en het gebruik van beeldmateriaal beroept Schaersvoorde zich op de grondslag van het gerechtvaardigd belang conform de AVG.

Technische en organisatorische maatregelen

We hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om de camerabeelden zo goed mogelijk te beschermen en hiermee de veilige leer- en werkomgeving te realiseren.

Toelichting:

De inzet van camera's betekent een inbreuk op de privacy van betrokkenen. We nemen maatregelen om de privacy-risico's voor personen die door de camera's worden opgenomen zoveel mogelijk te beperken. Daarom o.a. ook dit cameraprotocol als uitwerking van en gebaseerd op het Reglement Cameratoezicht Achterhoek VO.

Maatregelen:

- Cameratoezicht wordt onder de verantwoordelijkheid van de directie/directeur/rector toegepast, die ook de/een bevoegde functionaris aanwijst. De verantwoordelijke wordt ondersteund door de IBP functionaris (Informatiebeveiliging en Privacy functionaris).
- Camera's hangen (alleen) op plaatsen die bijdragen aan de in de privacytoets (hiervoor/hierboven) opgenomen doelstellingen.
- Ons camerasysteem is (standalone) geïnstalleerd in een afgesloten ruimte waar alleen met een speciale sleutel toegang toe kan worden verkregen. Middels sleutelbeheer wordt toegang geborgd.
- Camerabeelden mogen alleen worden bekeken indien er een duidelijke aanleiding is en na expliciete toestemming van bevoegd functionaris.
- Het camerasysteem is zodanig uitgerust dat het terugkijken van opgenomen camerabeelden of het verstrekken (aan anderen/derden, alleen na afstemming met Privacy Officer (PO)/Functionaris Gegevensbescherming (FG)) daarvan slechts mogelijk is in/vanuit de camera- observatieruimte.
- Er is geen mogelijkheid de camerabeelden op afstand of via een app te bekijken.
- Beeldmateriaal wordt uiterlijk na 10 dagen gewist, behalve als er een incident heeft plaatsgevonden of moet dienen als bewijsmateriaal. In dat geval worden alleen fragmenten bewaard voor de duur dat dit noodzakelijk is, op een veilige plek. Dit wordt dan ook vastgelegd, alsook wanneer het verstrekt wordt aan derden.

Advies FG

Dit protocol is tot stand gekomen na goede samenwerking en afstemming tussen Schaersvoorde (rector en IBP functionaris), de PO en FG van Achterhoek VO.

Door Schaersvoorde wordt cameratoezicht en bijkomend beeldmateriaal alleen ingezet wanneer daar aanleiding toe is in relatie tot de gestelde doelstellingen. Ook is er beperkt/specifiek toegang tot beeldmateriaal en wordt beeldmateriaal niet langer opgeslagen/bewaard dan noodzakelijk.

In combinatie met het onderdeel 'Implementatie' worden er passende technische en organisatorische maatregelen getroffen waarmee de privacy van degene die 'in beeld komen' geborgd.

Jaarlijks wordt er geëvalueerd en vindt er eventueel bijstelling plaats van het cameratoezicht en de transparantie hierover. Ook wordt cameratoezicht met de MR besproken.

Positief advies FG (7 oktober 2025), met het verzoek t.z.t. de evaluatie te delen waarbij aandachtspunt is de hoeveelheid aan camera's, met specifieke aandacht voor de binnen de school geplaatste camera's, met bijkomend beeldmateriaal (afweging/onderbouwing i.r.t. doelstellingen) en transparantie (controle informeren betrokkenen > stickers en borden geplaatst op alle locaties waar cameratoezicht plaatsvindt).

Implementatie

- Er is een functioneel en technisch beheerder aangewezen en zo nodig één of meer locatiebeheerder(s)/bevoegde medewerkers voor toegang tot het beeldmateriaal; er is vastgelegd wie dit zijn.
- Deze beheerders/bevoegde medewerkers zijn zorgvuldig geïnstrueerd over de afspraken in dit protocol en bijbehorend reglement, zodat zij conform de afspraken handelen.
- De met cameratoezicht belaste medewerkers gaan vertrouwelijk en integer om met de kennis die zij tot zich krijgen vanwege het cameratoezicht.
- Van het bekijken van camerabeelden wordt verslag gedaan en de bevindingen vastgelegd.
- De Privacy Officer van Achterhoek VO is geïnformeerd over het inzetten van het cameratoezicht en/of wijzigingen daarop.
- Betrokkenen worden geïnformeerd over de inzet van het cameratoezicht. Er hangen borden/stickers bij de ingang van gebouwen en terreinen van de school. Verder wordt deze informatie jaarlijks opgenomen in de schoolgids. Het “reglement cameratoezicht Achterhoek VO” en het “protocol cameratoezicht Schaersvoorde” staan op onze website. Evenals de Privacyverklaring van Achterhoek VO.
- Jaarlijks moet het toegepaste cameratoezicht worden geëvalueerd. De schoolleiding rapporteert hierover aan het bestuur en FG. Rapportage-aspecten worden afgestemd met Bestuur en FG en bevatten tenminste het aantal incidenten, raadplegingen/constateringen en afwikkelingsresultaat. Dit in combinatie met / afgezet tegen het aantal ingezette camera's op Schaersvoorde. Hiermee kan dan, in voorkomende gevallen, ook verantwoording afgelegd worden over het ingezette cameratoezicht en gebruik beeldmateriaal. De eerstvolgende evaluatie is gepland op: donderdag 9 juli 2026.

Slotbepaling

Het Bestuur van Achterhoek VO draagt de eindverantwoordelijkheid voor het cameratoezicht binnen de organisatie (AVG: verwerkersverantwoordelijke). De Functionaris Gegevensbescherming (FG) ziet toe op de naleving van de privacywetgeving en de juiste toepassing van het reglement cameratoezicht en bijbehorende protocol.

Voor vragen of opmerkingen over het cameratoezicht of de verwerking van persoonsgegevens kunt u contact opnemen met de FG via fg@achterhoekvo.nl.